

## 二零一二年度工作总结

### 一、实验教学与研究

1. 顺利完成了本年度全校各专业在实验中心的实验教学任务，进一步规范实验教学过程，并重点加强和改进了实验教学的考核工作。

2. 完成了实验室开放工作。在日常教学之外，探索中心的开放管理方案，既要满足师生的需要，又要加强管理，做到开放的有序、安全。实现了大型仪器设备的开放与共享，提升了实验室开放的有效性；鼓励学生依托实验平台申请开放基金及科研课题。为配合实验室开放，本学期完成了有关大型仪器设备的介绍宣传材料的编辑与印制、发放工作。

3. 加强与学院各个专业沟通，做好宣传与引导，鼓励教师利用中心仪器设备进行科研，支持学生利用实验平台完成毕业（设计）论文，中心积极为他们提供实验指导与技术培训，多次邀请有关专业技术人员来中心举办眼动仪、多导生理反馈、ERP 等大型仪器的培训班，鼓励有关学生和教师来中心做课题、做研究，从而提高中心仪器设备的使用率。在江苏省师范生技能大赛中，中心的全体人员以积极的姿态，主动做好服务工作。

### 二、实验室建设与发展

1. 本年度实验中心建设的重点工作是进行教师教育技能实训平台的启动建设与配套设施的完善工作。对于平台的建设我们采取了“整体规划、分步实施”的策略。多次对建设项目进行调研、论证并

协助学校有关部门对老图书馆进行了装修。多次与有关仪器设备供应商商讨建设方案。

2. 配合学校相关部门制定了 2012 年教学仪器设备计划。到目前为止，本年度的采购计划均已采购到位。对现有部分实验室实施软硬件更新与扩容（网络技术实验室、眼动实验室、情绪心理实验室）；多次协调有关实验用房的调整，在用房紧张的情况下，满足了新购仪器的安装和使用。另外，随着拓展训练实验室的建成，多次组织有关老师和学生进行拓展训练。

3. 加强实验课程、实验教材、实验指导书的建设；深化实验教学改革，提高实验教学质量；完成了校级实验专项两个课题的申报工作。

### 三、中心管理与队伍建设

1. 围绕实验中心的全方位的开放建设特色，做好实验中心各项常规工作，进一步规范仪器设备的管理，明确实验室的岗位设置、职责及人员分工。探索实验室管理的新途径，把严格管理与灵活开放、运用相结合。

2. 采取有效措施，提高队伍业务能力。除了支持部分同志参加考博进修之外，根据中心发展需要派遣实验教学与管理人員参加外出参观、业务培训、学习先进经验、提升业务水平。

### 四、加强示范与交流

1. 采取措施进一步提升了实验中心科学研究与社会服务的功能，争取以实验中心为主体申报校级及以上教学研究课题，以课题促研究、以课题促建设，全面提高中心科研教学能力；

2. 突出省级示范中心的示范引领作用，开展校内及校际合作研究。多次与兄弟院校交流，成功接待了北京大学周林教授等多名国内知名学者的来访。

3. 加强业务与学术交流，展示成果、扩大影响。本年度中心老师多次参加中国心理学会年会、南通心理学会年会，并在年会上汇报有关研究成果，扩大了中心的知名度。另外，中心在学院资金紧张的情况下，积极争取派有关同志去北京等地参加有关仪器的培训，为中心的持续发展提供了智力支撑。

2012-12-12